

Animateurice/ Accompagnateurice de Projets de Jeunes *Spécificité Sport (40%)* et Coodinateur/Accompagnateur de Projets Internationnaux (60%)

Jeunesse	<p>Organisation de séjours sportifs/ Activités Physiques de Pleine Nature</p> <p>Cours ou Ateliers Sportifs</p> <p>Rencontre de jeunes</p> <p>Gestion Administrative des licencié.e.s</p> <p>Mise en place et coordination d'une dynamique sportive</p> <p>Travail autour de prestations de service sportives</p> <p>Coordination, Direction et Animation des Echanges Européens (Jeunes et Adultes)</p> <p>Coordination et Animation des Temps de préparation pour séjours européens</p> <p>Coordination et Accueil de CES</p> <p>Gestion des Subventions en lien avec l'international et l'europe</p> <p>Accompagnement des projets de CES</p> <p>Interventions sur l'interculturel dans les lycées, collèges, bars, festivals...</p>
Animation Locale	<p>Ateliers Interculturels (Café des langues, cours de langues...)</p> <p>Accompagnement de projets de bénévoles</p> <p>Participation aux evenements locaux en lien avec l'international</p> <p>Participation aux evenements de l'association</p>
Réseaux	<p>COME'OrNe</p> <p>Normanbilité</p> <p>Promeneurs du Net 61</p>
Fonctionnement	<p>Base commune</p> <ul style="list-style-type: none"> Gestion courante de l'association Ecriture, budgetisation, gestion et bilan de ses projets Participation active aux réunions d'équipe Participation active au Rapport d'Activité et à l'Assemblée Générale Intégration et explication des démarches d'EEDD et de la Culture Gestion de ses partenaires Veille sur les subventions pour tout le monde Facturation, Notes de Frais,... Participation aux commissions en lien avec son poste <p>Spécificités</p> <ul style="list-style-type: none"> Gestion FonJEP et PS JEUNES Lien avec la Fédération du Sport en Milieu Rural Entretien, renouvellement, gestion du parc de matériels sportifs Soutien technique aux évènements et séjours

**Animatrice/ Accompagnatrice de Projets de Jeunes *Spécificité Sport (40%)* et
Coordinateur/Accompagnateur de Projets Internationaux (60%)**

Savoirs	<p>CONNAÎTRE LE SECTEUR DE L'ANIMATION SOCIOCULTURELLE, DE L'ÉDUCATION POPULAIRE, DU CHAMP INSTITUTIONNEL AINSI QUE L'ENVIRONNEMENT RÉGLEMENTAIRE ET ÊTRE CAPABLE DE SE TENIR À JOUR.</p> <p>CONNAISSANCE DE LA PSYCHOLOGIE DES JEUNES</p> <p>CONNAISSANCE DES DISPOSITIFS ET APPELS À PROJET</p> <p>SAVOIR TRAVAILLER EN ÉQUIPE</p> <p>CONNAISSANCE D'OUTILS ORGANISATIONNELS ET D'OUTILS MÉTHODOLOGIQUES</p>
Savoirs Faire	<p>ASSURER LA SÉCURITÉ PHYSIQUE, AFFECTIVE ET MORALE DES JEUNES</p> <p>METTRE EN PLACE DES TEMPS D'ACTIVITÉS</p> <p>SAVOIR APPLIQUER ET UTILISER LA MÉTHODOLOGIE D'ACCOMPAGNEMENT DE PROJET DE JEUNE DÉVELOPPÉE PAR L'ASSOCIATION.</p> <p>CONNAÎTRE ET APPLIQUER DES DÉMARCHES PÉDAGOGIQUES EN FONCTION DES PUBLICS</p> <p>ANIMER UNE ACTIVITÉ</p> <p>TRAVAILLER EN ÉQUIPE</p> <p>ENCADRER, ACCOMPAGNER UN STAGIAIRE, UN VOLONTAIRE</p> <p>PARTAGER ET DÉBATTRE DE SES ACTIONS AVEC LE BUREAU</p> <p>COMMUNIQUER AVEC LES PARENTS ET LES RESPONSABLES DE L'ASSOCIATION</p> <p>SAVOIR ANIMER DES TEMPS DE DISCUSSION/ DE RÉFLEXION</p> <p>SAVOIR RÉPONDRE À DES DEMANDES DE SUBVENTIONS ET APPELS À PROJETS</p> <p>SAVOIR ÉVALUER SES ACTIONS ET EN RÉDIGER LES BILANS</p> <p>SOUTENIR LA MISE EN ŒUVRE D'UN PROJET D'ANIMATION, ANIMER UNE ÉQUIPE PLURIDISCIPLINAIRE,</p>
Savoirs être	<p>ÊTRE GARANT DU CADRE DE MANIÈRE BIENVEILLANTE</p> <p>ÊTRE RÉFÉRENTE</p> <p>CONSTRUIRE AVEC LES JEUNES UNE RELATION INDIVIDUELLE OU COLLECTIVE DE QUALITÉ</p> <p>SAVOIR GÉRER UN BUDGET</p> <p>ACCEPTER LES CRITIQUES ET SAVOIR SE REMETTRE EN QUESTION POUR PROGRESSER</p> <p>ÊTRE FORCE DE PROPOSITION</p> <p>SAVOIR ÊTRE RIGOUREUX ET ORGANISÉ</p> <p>SAVOIR FAIRE PREUVE DE DYNAMISME ET DE MOTIVATION</p> <p>AVOIR UNE CAPACITÉ DE REGARD CRITIQUE SUR SA PRATIQUE ET DE REMISE EN CAUSE AFIN D'ÊTRE UN PRATICIEN RÉFLEXIF ET DE PROGRESSER.</p>

Texte de Présentation Structure et Poste

POSITIONNEMENT DU/DE LA SALARIÉ.E :

Le/ La salarié.e sera sous la responsabilité du Conseil d'Administration de l'association.

FINALITÉ DU POSTE :

Coordonner, Animer et Développer le pôle International et le pôle sportif

SALAIRE : 1842€ BRUT/ MOIS

LIEU DE TRAVAIL Bureaux situé à Fontenai-Les-Louvets

Déplacements fréquents dans les 15KM autour

Déplacements ponctuels en département, région et europe

C'est le moment de venir rejoindre une équipe motivée, passionnée et autonome !

L'Asso

Nous sommes l'association D'Ecouves Verte (ECV pour les intimes), on mélange rencontres, échanges et partage depuis 1992 ! Les jeunes et les moins jeunes sont les bienvenus suivant les projets pour parler, échanger des savoirs et/ou des savoirs faire et pleins d'autres choses dans une ambiance conviviale laissant la place à chacun de s'exprimer comme il le souhaite ! C'est au cœur de la forêt d'Ecouves que nous sommes installés et c'est un peu "The Place To Be" parce qu'il y a des activités, des ateliers, des randos/ballades, des repas interculturels... Et même que des fois, y a pleins de jeunes de pays différents qui viennent créer un projet ensemble ! En ce moment, on réfléchit à de projets autour de la bio-diversité, de plantes sauvages, de théâtre et de culture, de boîtes à livres... ! Bref tu auras compris que les idées fusent et que les bénévoles, les adhérents, les jeunes et les salariés sont à fond !! Tu crois avoir tout vu sur l'asso ? Attends, parce que il y a des projets en cours tout le temps... Reste attentif ! Maintenant tu fais ce que tu veux de cette petite présentation et pis si tu veux nous rejoindre, tu trouveras Facebook, mails, téléphone et même Instagram (et ouais, on est dans la forêt mais à la pointe). C'est à toi de jouer maintenant !

Nous Contacter :

decouvesverte@free.fr

09.82.60.31.97

2 Route de la Marinerie, Fontenai-Les-Louvets 61420 L'Orée D'Ecouves

Facebook : Association D'Ecouves Verte

www.decouvesverte.fr